Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение « Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»

УТВЕРЖДЕНО

Приказом заведующего № 17 от 13.03.2024 г.

**Положение о контрактном управляющем муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 общеразвивающего вида Пограничного муниципального округа»**

пгт. Пограничный

2024 год

1. Настоящее Положение о контрактном управляющем (далее - Положение) устанавливает правила организации деятельности контрактного управляющего МБДОУ «Детский сад № 1» (далее - Заказчик) при планировании и осуществлении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика во исполнение требований Федерального закона от 5 апреля 2013 г. N 44-ФЗ «О контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг для обеспечения нужд Заказчика» (далее - Федеральный закон).

2. Контрактный управляющий в своей деятельности руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным законом, гражданским законодательством Российской Федерации, бюджетным законодательством Российской Федерации, нормативными правовыми актами о контрактной системе в сфере закупок товаров, работ, услуг, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации и Приморского края, нормативными правовыми актами в сфере закупок, настоящим Положением, Уставом Заказчика, локальными актами Заказчика.

3. Основными принципами деятельности контрактного управляющего при планировании и осуществлении закупок являются:

3.1. Регулярное повышение теоретических и практических знаний и навыков в сфере закупок;

3.2. Свободный доступ к информации о совершаемых контрактным управляющим действиях, направленных на обеспечение нужд Заказчика, в том числе способах осуществления закупок и их результатах;

3.3. Заключение контрактов на условиях, обеспечивающих наиболее эффективное достижение заданных результатов обеспечения нужд Заказчика;

3.4. Достижение Заказчиком заданных результатов обеспечения нужд Заказчика;

3.5.Контрактный управляющий должен иметь высшее образование или дополнительное профессиональное образование в сфере закупок;

3.6.Персональная ответственность контрактного управляющего за допущенные им нарушения действующего законодательства в сфере закупок.

3.7.Контрактный управляющий незамедлительно уведомляет о наличии личной заинтересованности в результатах закупки.

4. Контрактный управляющий может быть членом комиссии по осуществлению закупок Заказчика.

5. Контрактный управляющий подчиняется заведующему, заместителю заведующего по финансам и выполняет возложенные на него обязанности, функции и полномочия на основании письменных или устных распоряжений указанных лиц.

6. Функции и полномочия контрактного управляющего:

**6.1. При планировании закупок:**

6.1.1. Разрабатывает план-график, осуществляет подготовку изменений для внесения в план-график.

6.1.2. Размещает в единой информационной системе план-график и внесенные в него изменения.

6.1.3.  Организует общественное обсуждение закупок в случаях, предусмотренных статьей 20 Закона № 44-ФЗ.

6.1.4. Организует в случае необходимости на стадии планирования закупок консультации с поставщиками (подрядчиками, исполнителями) и участвует в таких консультациях в целях определения состояния конкурентной среды на соответствующих рынках товаров, работ, услуг, определения наилучших технологий и других решений для обеспечения государственных и муниципальных нужд.

6.1.5. Разрабатывает требования к закупаемой продукции на основании правовых актов о нормировании.

**6.2. При заключении контракта:**

6.2.1. Формирует с использованием единой информационной системы и размещает в единой информационной системе и на электронной площадке (с использованием единой информационной системы) проект контракта (контракт).

6.2.2. Осуществляет рассмотрение протокола разногласий при наличии разногласий по проекту контракта.

6.2.3. Осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения исполнения контракта.

6.2.4. Организует проверку поступления денежных средств от участника закупки, с которым заключается контракт, на счет учреждения, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта.

6.2.5. Осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок предусмотренного частью 2, 6 статьи 93 Закона № 44-ФЗ обращения либо уведомления учреждения о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем).

6.2.6. Осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок уведомления о согласовании заключения контракта с единственным поставщиком (подрядчиком, исполнителем) в случаях, установленных частью 6 статьи 99 Закона № 44-ФЗ.

6.2.7. Обеспечивает хранение информации и документов в соответствии ‎с частью 15 статьи 4 Федерального закона.

6.2.8. Обеспечивает заключение контракта с участником закупки, в том числе с которым заключается контракт в случае уклонения победителя определения (поставщика (подрядчика, исполнителя)) от заключения контракта.

**6.3. При исполнении, изменении, расторжении контракта:**

6.3.1. Осуществляет рассмотрение независимой гарантии, представленной в качестве обеспечения гарантийного обязательства.

6.3.2. Обеспечивает исполнение условий контракта в части выплаты аванса (если контрактом предусмотрена выплата аванса).

6.3.3. Обеспечивает приемку поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов поставки товара, выполнения работы, оказания услуги, в том числе:

- обеспечивает проведение силами МБДОУ «Детский сад № 1» или с привлечением экспертов, экспертных организаций экспертизы поставленного товара, выполненной работы, оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта;

- обеспечивает подготовку решения МБДОУ «Детский сад № 1» о создании приемочной комиссии для приемки поставленного товара, выполненной работы или оказанной услуги, результатов отдельного этапа исполнения контракта;

- подписывает усиленной электронной подписью лица, имеющего право действовать от имени заказчика, и размещает в единой информационной системе документ о приемке, при исполнении контракта, заключенного по результатам проведения электронных процедур, закрытых электронных процедур (за исключением закрытых электронных процедур, проводимых в случае, предусмотренном п. 5 ч. 11 ст. 24 Закона № 44-ФЗ).

6.3.4. Обеспечивает исполнение условий контракта в части оплаты поставленного товара, выполненной работы (ее результатов), оказанной услуги, а также отдельных этапов исполнения контракта.

6.3.5. Взаимодействует с поставщиком (подрядчиком, исполнителем) при изменении, расторжении контракта, применении мер ответственности в случае нарушения условий контракта, в том числе направляет поставщику (подрядчику, исполнителю) требование об уплате неустоек (штрафов, пеней) в случае просрочки исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств (в том числе гарантийного обязательства), предусмотренных контрактом, а также в иных случаях неисполнения или ненадлежащего исполнения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) обязательств, предусмотренных контрактом, совершении иных действий в случае нарушения поставщиком (подрядчиком, исполнителем) или МБДОУ «Детский сад № 1» условий контракта.

6.3.6. Организует включение в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей) информации о поставщике (подрядчике, исполнителе), с которым контракт был расторгнут по решению суда или в связи с односторонним отказом МБДОУ «Детский сад № 1» от исполнения контракта.

6.3.7. Обеспечивает исполнение условий контракта в части возврата поставщику (подрядчику, исполнителю) денежных средств, внесенных в качестве обеспечения исполнения контракта (если такая форма обеспечения исполнения контракта применяется поставщиком (подрядчиком, исполнителем)), в том числе части этих денежных средств в случае уменьшения размера обеспечения исполнения контракта, в сроки, установленные частью 27 статьи 34 Закона № 44-ФЗ.

6.3.8. Обеспечивает одностороннее расторжение контракта в порядке, предусмотренном статьей 95 Закона № 44-ФЗ.

6.4. Контрактный управляющий осуществляет иные полномочия, предусмотренные Законом № 44-ФЗ, в том числе:

6.4.1. Осуществляет подготовку и направление в контрольный орган в сфере закупок информации и документов, свидетельствующих об уклонении победителя определения поставщика (подрядчика, исполнителя) от заключения контракта, в целях включения такой информации в реестр недобросовестных поставщиков (подрядчиков, исполнителей).

6.4.2. Осуществляет следующие функции и полномочия: участвует в рассмотрении дел об обжаловании результатов определения поставщиков (подрядчиков, исполнителей)и осуществляет подготовку материалов для выполнения претензионно-исковой работы.

7. Ответственность контрактного управляющего.

7.1. Любой участник закупки, а также осуществляющие общественный контроль общественные объединения, объединения юридических лиц в соответствии с законодательством Российской Федерации имеют право обжаловать в судебном порядке или в порядке, установленном Федеральным законом, в контрольный орган в сфере закупок действия (бездействие) контрактного управляющего, если такие действия (бездействие) нарушают права и законные интересы участника закупки.

7.2. Контрактный управляющий, виновный в нарушении законодательства Российской Федерации и иных нормативных правовых актов о контрактной системе в сфере закупок, несёт дисциплинарную, гражданско-правовую, административную, уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8. Порядок взаимодействия контрактного управляющего с другими подразделениями Заказчика определяется локальным актом Заказчика.

**Ознакомлены:**

Стреха Ирина Сергеевна \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 13.03.2024 г.